



Comune di – *Commune de*

La Salle

**AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER
LA CONCESSIONE IN AFFITTO DEL
PASCOLO COMUNALE DENOMINATO
«LES ECOULES»**

Comune di **La Salle** – Valle d'Aosta *Commune de La Salle Vallée d'Aoste*
Maison Gerbollier – Via Col Serena, 9 – 11015 La Salle (AO)
Tel. +39 0165.861908-12 Fax+39 0165.861676
e-mail: info@comune.lasalle.ao.it www.comune.lasalle.ao.it
pec: protocollo@pec.comune.lasalle.ao.it
C.F. 00101230076 – P.IVA 00167070077



Comune di – *Commune de*

La Salle

1. Amministrazione affittante.

La presente asta pubblica è indetta dal Comune di La Salle, con sede in Via Col Serena n. 9, CAP 11015 La Salle (AO), tel. 0165/861908, info@comune.lasalle.ao.it, www.comune.lasalle.ao.it.

Responsabile del procedimento: Segretario comunale – Dott. Alberto VAGLIO.

2. Oggetto e finalità dell'asta pubblica.

2.1. L'asta ha ad oggetto la concessione in affitto, ad uso agricolo, del pascolo comunale denominato «Les Ecoules», per una superficie complessiva di ha 506,7864.

2.2. L'asta mira al perseguimento degli obiettivi prioritari della politica regionale agricola e di sviluppo rurale quale declinazione, a livello territoriale, della normativa europea e nazionale, con particolare riferimento:

- a) al mantenimento del tessuto agricolo sul territorio regionale, da conseguirsi attraverso il rafforzamento della competitività delle aziende agricole secondo politiche, che, nel contempo, garantiscano la tutela del paesaggio, il presidio del territorio, nonché la valorizzazione dei beni pubblici;
- b) alla tutela della qualità e l'accrescimento del valore aggiunto delle produzioni tipiche, con particolare attenzione al prodotto Fontina DOP;
- c) alla priorità per i giovani agricoltori, al fine di assicurare un efficiente e produttivo ricambio generazionale;
- d) alla adeguata gestione delle superfici prato-pascolive e al corretto equilibrio in termini di carico animale;
- e) alla conservazione delle strutture di alpeggio che costituiscono un patrimonio architettonico, storico, culturale e paesaggistico di pregio.

L'Amministrazione concedente promuove, anche ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo (D.Lgs.) 18 maggio 2001, n. 228:

1. un approccio ambientalmente sostenibile alle pratiche agricole, che contenga le emissioni connesse alla monticazione dei capi e comunque assicuri la miglior tutela dell'ambiente;
2. la tutela delle vocazioni produttive del territorio, delle produzioni di qualità e delle tradizioni alimentari e produttive;
3. la valorizzazione della esperienza specifica, intesa quale buona prassi di cura del territorio nel suo aspetto naturale, antropico e produttivo;

Comune di **La Salle** – Valle d'Aosta *Commune de La Salle Vallée d'Aoste*
Maison Gerbollier – Via Col Serena, 9 – 11015 La Salle (AO)
Tel. +39 0165.861908-12 Fax+39 0165.861676
e-mail: info@comune.lasalle.ao.it www.comune.lasalle.ao.it
pec: protocollo@pec.comune.lasalle.ao.it
C.F. 00101230076 – P.IVA 00167070077



Comune di – *Commune de*

La Salle

4. la promozione di attività funzionali alla sistemazione e alla manutenzione (anche migliorativa) del territorio, alla salvaguardia del paesaggio agrario e forestale, alla cura ed al mantenimento dell'assetto idrogeologico.

L'amministrazione si prefigge, in particolare, di assicurare la migliore conservazione possibile dei prati e dei pascoli permanenti, in ragione:

- della funzione protettiva da essi esercitata e consistente innanzitutto nel mantenimento della fertilità dei suoli e nella costituzione di un ostacolo alla lisciviazione ed alla dispersione nell'ambiente degli elementi minerali;
- dell'effetto benefico rispetto alla garanzia della stabilità dei versanti rispetto a fenomeni franosi e valanghivi;
- degli effetti benefici in termini di salvaguardia della biodiversità vegetale.

A tali fini, il Comune intende favorire un'economia sostenibile, in cui svolgono un ruolo fondamentale il pascolamento diretto e il suo governo costante, preferibilmente secondo metodologie tradizionali che coinvolgano l'intera filiera produttiva, basato sulle caratteristiche specifiche dell'alpeggio e sull'uso adeguato della risorsa.

3. Breve descrizione dell'oggetto.

3.1. Sono oggetto di affitto gli immobili contraddistinti al catasto terreni del Comune di La Salle seguenti:

- Foglio 3 Particella 3 per circa 268,1822 ha di superficie;
- Foglio 3 Particella 4 per circa 178,7850 ha di superficie;
- Foglio 4 Particella 5 per circa 13,6744 ha di superficie;
- Foglio 4 Particella 6 per circa 23,7564 ha di superficie;
- Foglio 4 Particella 26 per circa 0,4864 ha di superficie;
- Foglio 4 Particella 30 per circa 9,5105 ha di superficie;
- Foglio 7 Particella 65 per circa 1,4849 ha di superficie;
- Foglio 7 Particella 66 per circa 1,4050 ha di superficie;
- Foglio 7 Particella 67 per circa 3,3510 ha di superficie;
- Foglio 7 Particella 98 per circa 0,2297 ha di superficie;
- Foglio 7 Particella 100 per circa 0,2101 ha di superficie;
- Foglio 7 Particella 415 per circa 0,4978 ha di superficie;



Comune di – *Commune de*

La Salle

- Foglio 10 Particella 77 per circa 0.0335 ha di superficie;
- Foglio 10 Particella 118 per circa 0.0478 ha di superficie;
- Foglio 10 Particella 142 per circa 0.0193 ha di superficie;
- Foglio 12 Particella 55 per circa 0.0987 ha di superficie;
- Foglio 12 Particella 56 per circa 0.6117 ha di superficie.

Come da planimetria agli atti.

4. Valore a base d'asta.

Il canone annuo di affitto a base d'asta è pari a € 1.200,00 (€ 7.200,00 per l'intera durata contrattuale)

5. Durata dell'affitto.

5.1. La durata dell'affitto è stabilita in anni sei (6), con decorrenza presunta dal 01/05/2023 e scadenza al 11/11/2028 in deroga alle norme vigenti in materia di contratti agrari come espressamente consentito ai sensi dell'art. 45 della Legge 03/05/1982, n. 203 in quanto per il rapporto contrattuale ci si avvale dell'assistenza delle associazioni di categoria agricole.

5.2. L'affitto cessa automaticamente alla data di scadenza prevista in contratto, senza necessità di preavviso. Nella data prevista, gli immobili affittati dovranno essere riconsegnati all'Amministrazione concedente liberi da persone, animali e cose.

6. Cauzioni e garanzie richieste all'affittuario.

È richiesto un deposito cauzionale a garanzia dell'esatto adempimento del contratto d'affitto pari a € 1.200,00 da costituirsi, una volta intervenuta l'aggiudicazione definitiva, a scelta dell'aggiudicatario, mediante: **a)** versamento in contanti – non produttivo di interessi – presso la tesoreria comunale – IT 83 T 03599 01800 000000158532 oppure; **b)** bonifico sul conto corrente del Comune, acceso presso la BANCA DI CREDITO COOPERATIVO; **c)** fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.



Comune di – *Commune de*

La Salle

La fideiussione deve essere prestata in favore dell'Amministrazione concedente, avere validità per tutta la durata dell'affitto e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro trenta giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione concedente.

7. Modalità di pagamento del canone.

Il canone annuo d'affitto, corrispondente a quello offerto, è pagato all'Amministrazione concedente dall'affittuario in rate annue da pagare entro il 30 giugno di ogni anno presso la Tesoreria comunale.

A carico dell'aggiudicatario saranno pure le imposte presenti e future che dovessero gravare sull'atto in forza di legge.

Le eventuali spese di irrigazione e/o consortili sono altresì a carico del conduttore.

A partire dal secondo anno il canone verrà aggiornato in base all'Indice ISTAT.

8. Operatori economici ammessi all'asta pubblica.

8.1. Possono partecipare: **a)** le imprese agricole, condotte da coltivatori diretti singoli o associati e/o imprenditori agricoli professionali singoli o associati; **b)** le cooperative agricole; **c)** le associazioni temporanee di scopo da costituirsi o già costituite tra i soggetti di cui alla precedente lettera a).

8.2. È fatto divieto agli operatori economici di partecipare all'asta pubblica in più di un'associazione temporanea di scopo ovvero di partecipare all'asta pubblica anche in forma individuale qualora vi abbiano partecipato in associazione temporanea di scopo.

8.3. Nel caso in cui all'asta partecipino lavoratori manuali della terra o coltivatori diretti, singoli od associati, a norma dell'art. 22, comma 1 della legge n. 11/1971, si procederà con licitazione privata o trattativa privata con i soli operatori aventi questa forma giuridica.

9. Requisiti di ordine generale.

Sono esclusi dalla partecipazione all'asta pubblica e non possono stipulare il contratto di affitto gli operatori economici:



Comune di – *Commune de*

La Salle

- a)** che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo –salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 – o nei cui confronti è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b)** nei cui confronti sussista una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto; il requisito si applica, altresì, a tutti i soggetti che rivestono una delle cariche sociali o delle posizioni indicate all'art. 80, comma 3, del d.lgs. 50/2016 e dei cessati dalla carica nell'antecedente la data di pubblicazione dell'avviso, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
- c)** che hanno riportato sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi relativi alla loro condotta professionale; il requisito si applica, altresì, a tutti i soggetti che rivestono una delle cariche sociali o delle posizioni indicate all'art. 80, comma 3, del d.lgs. 50/2016e dei cessati dalla carica nell'antecedente la data di pubblicazione dell'avviso, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
- d)** che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- e)** che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, la cui valutazione è rimessa all'Amministrazione;
- f)** che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- g)** che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- h)** nei cui confronti è stata applicata una sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni dalla L. 4 agosto 2006, n. 248;
- i)** che versano nella situazione, causa di esclusione, di cui all'art. 1-bis, comma 14, della L. 18 ottobre 2001, n. 383 (Primi interventi per il rilancio dell'economia) dettato in materia di piani individuali di emersione del lavoro sommerso;



Comune di – *Commune de*

La Salle

j) che versano nelle situazioni di cui all'art. 41, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della Legge 246/2005) e di cui all'art. 44, comma 11, del d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero) in conseguenza di gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi):

k) che sono soggetti alla causa di esclusione di cui all'art. 36, comma 3, della L. n. 300/1970 in conseguenza della violazione dell'obbligo di applicare o far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona di riferimento;

l) che si trovino in una situazione debitoria dei confronti dell'Amministrazione comunale.

10. Requisiti di ordine speciale

10.1. A cadenza annuale, l'affittuario dovrà inviare alla Amministrazione comunale l'elenco dei capi di razza autoctona valdostana iscritti all'albo genealogico che intende monticare.

11. Termine per il ricevimento delle offerte.

Il termine per il ricevimento delle offerte scade il 15/03/2023, alle ore 12:00, ed è perentorio.

12. Modalità di presentazione e contenuti delle offerte.

12.1. Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione deve pervenire, a mezzo posta o a mano, pena l'esclusione, all'indirizzo di cui all'art. 1 del presente avviso, entro il termine perentorio di cui all'art. 11 dell'avviso medesimo.

Il recapito, quanto a integrità e tempestività del plico, è ad esclusivo rischio del mittente. Data e ora del recapito sono certificati dall'apposizione del timbro di protocollo in arrivo da parte dell'Amministrazione concedente.

12.2. Il plico deve essere chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno l'indicazione della denominazione o ragione sociale, del codice fiscale, dell'indirizzo e del numero di telefono dell'operatore economico mittente (in caso di associazione temporanea di scopo, vanno riportati sul plico i dati identificativi di tutti gli operatori economici che la costituiscono) e la seguente dicitura: «Offerta per l'affitto, ad uso agricolo, del pascolo comunale denominato "Les Ecoules" – Non aprire».



Comune di – *Commune de*

La Salle

12.3. Nel plico devono essere inserite, pena l'esclusione, due buste distinte, debitamente sigillate, riportanti il nominativo del concorrente e recanti le seguenti indicazioni:

- Busta A – documentazione amministrativa
- Busta B – offerta economica

Le due buste sopra indicate devono recare all'esterno la dicitura relativa alla documentazione che contengono.

12.4. All'interno della "Busta A documentazione amministrativa" devono essere inseriti:

12.4.1 Domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione generale, in bollo da euro 16,00, di cui al modello allegato **1**, compilata e sottoscritta dall'operatore economico (in caso di persona fisica) o dal suo legale rappresentante (in caso di persona giuridica), corredata di copia fotostatica di documento di identità valido del sottoscrittore.

In caso di associazione temporanea di scopo, la domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione generale deve essere prodotta da tutti gli operatori economici componenti l'associazione medesima.

12.4.2 In ipotesi di associazione temporanea:

a) se già costituita: **atto costitutivo dell'associazione** contenente l'identificazione dei mandanti e del mandatario, unitamente al **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito dai primi al secondo, e risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata (o copia autentica di esso);

b) se non ancora costituita: **dichiarazione redatta su carta libera**, sottoscritta, **pena l'esclusione**, da tutti i soggetti componenti l'associazione attestante il loro impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, identificato nella dichiarazione come mandatario, il quale stipulerà il contratto di affitto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

12.5. All'interno della "Busta B offerta economica" deve essere inserita:

Dichiarazione di offerta economica, in carta libera, di cui al modello allegato **2**, contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere, della percentuale di rialzo offerta rispetto al canone annuo di affitto a base d'asta (€ 1.200,00), sottoscritta dall'operatore economico (in caso di persona fisica) o dal suo legale rappresentante (in caso di persona giuridica). In caso di associazione temporanea di scopo, la dichiarazione di offerta economica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici componenti l'associazione medesima, se



Comune di – *Commune de*

La Salle

questa non è ancora costituita, o soltanto dal mandatario, se invece è già costituita. Deve essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

13. Criterio di aggiudicazione.

13.1. L'aggiudicazione del contratto di affitto è disposta con il criterio del **maggior rialzo** rispetto al canone annuo di affitto a base d'asta ai sensi dell'art. 73 lettera c) del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

13.2. In caso di offerte uguali l'Amministrazione concedente richiederà ai concorrenti di presentare, secondo le modalità sopra indicate per l'offerta economica, un'offerta migliorativa entro il termine perentorio che verrà indicato nella richiesta, convocando a tal fine una nuova seduta pubblica; ove non pervenga nessuna offerta migliorativa o le stesse fossero nuovamente uguali, nella suddetta seduta si procederà a sorteggio del concorrente aggiudicatario.

14. Procedura di gara.

14.1. Le operazioni di gara si svolgono in seduta pubblica il giorno 16/03/2023, alle ore 15:30, nel luogo indicato nell'art. 1 del presente avviso e, se necessario, possono essere aggiornate ad ora e giorno successivi.

14.2. Durante la seduta pubblica l'Amministrazione concedente procede, nell'ordine:

- a) a verificare che gli intervenuti alla seduta abbiano titolo a partecipare, a formulare eventuali osservazioni o chiarimenti in nome e per conto degli operatori economici offerenti e a presentare eventuali offerte migliorative;
- b) a verificare l'integrità e la tempestività dei plichi pervenuti;
- c) ad accertare la completezza e la regolarità della documentazione indicata nell'art.12.4. Qualora emergano irregolarità tali da non compromettere la parità di trattamento fra concorrenti né l'interesse dell'Amministrazione concedente, ad invitare il legale rappresentante del concorrente o suo delegato, se presenti, a regolarizzare il documento od a fornire chiarimenti. Nel caso in cui il legale rappresentante del concorrente o suo delegato non fossero presenti alla seduta pubblica, l'Amministrazione ne invia comunicazione al partecipante che è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro un termine perentorio di 5 giorni. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.



Comune di – *Commune de*

La Salle

- d) ad esaminare e dare lettura del contenuto della offerta economica dei concorrenti ammessi alla procedura;
- e) a redigere la graduatoria delle offerte e a proporre l'aggiudicazione provvisoria del contratto d'affitto, sulla base del criterio dell'offerta più alta.

14.3. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica d'ufficio, da parte dell'Amministrazione concedente, del possesso da parte dell'aggiudicatario del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti e fermo restando quanto previsto per l'esercizio del diritto di prelazione da parte dell'affittuario uscente, punto 15.1 del presente bando.

15. Informazioni complementari.

15.1. L'aggiudicazione definitiva è soggetta alla ulteriore condizione sospensiva del mancato esercizio del diritto di prelazione da parte dell'affittuario uscente. A tale scopo l'Amministrazione concedente comunica all'affittuario uscente, mediante lettera raccomandata A.R. da inviarsi entro 10 (dieci) giorni dalla formazione della graduatoria delle offerte, l'offerta aggiudicataria. L'affittuario uscente ha **diritto di prelazione** se, entro 45 (quarantacinque) giorni dal ricevimento della predetta comunicazione, offre condizioni uguali a quelle dell'offerta aggiudicataria, ivi compresa l'accettazione degli obblighi contrattuali specifici di cui all'art. 16.

15.3. È vietato il subaffitto e ogni altra forma di cessione dei fondi affittati.

15.4. Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto d'affitto sono a carico dell'affittuario.

14.4. Per quanto qui non contemplato si farà riferimento agli usi e costumi locali in quanto ricorrano, al codice civile ed alla legislazione vigente in materia, con particolare riferimento al regolamento per la contabilità generale dello Stato di cui il Regio Decreto n.827/1924 ed alla Legge 203/1982.

14.5. Il contratto verrà stipulato con l'assistenza delle organizzazioni professionali agricole di categoria a norma dell'art.45 della legge 203/1982 e conterrà tutte le clausole e le condizioni di cui alla presente delibera e al bando di gara;

16. Obblighi contrattuali specifici.

16.1. L'affittuario – tenuto conto degli obiettivi prioritari di cui all'articolo 2.2 – ha l'obbligo di:

- a) utilizzare le superfici mediante il pascolamento diretto e turnato da parte del bestiame e mantenere una cotica erbosa densa ed equilibrata;



Comune di – *Commune de*

La Salle

- b) provvedere alla custodia continua degli animali monticati intendendo come tale l'adozione di un sistema quotidiano di sorveglianza degli animali mediante l'impiego di apposito personale;
- c) L'affittuario dovrà monticare animali di **razza bovina**, di cui almeno il **90%** siano iscritti nel libro genealogico delle razze autoctone valdostane;
- d) L'affittuario dovrà rispettare il regolamento consortile per l'utilizzo dell'acqua ed effettuare le "Corvées" indette dal locale consorzio di miglioramento fondiario;
- e) Non è consentito l'accumulo di rifiuti e/o residui vegetali sui terreni in oggetto e non sarà permesso l'abbruciamento delle sterpaglie o qualsiasi altro prodotto sui terreni in oggetto;
- f) dotare il pascolo di serbatoio e acqua per l'abbeveramento degli animali, avuto riguardo all'assenza di abbeveratoi;
- g) distribuire correttamente le deiezioni aziendali sulle superfici pascolive tramite canali per la fertirrigazione (rû) o pompe e tubazioni;
- h) non usare alcun tipo di fertilizzante chimico. È consentito l'uso di fertilizzanti organici aziendali secondo le regole della buona pratica agricola;
- i) non usare pesticidi, diserbanti e disseccanti;
- j) limitare lo sviluppo di erbe ed arbusti infestanti nonché della flora nitrofila nel pascolo fertile e nelle aree prossime ai fabbricati, adottando opportune pratiche agricole (es. taglio, sfalcio, concimazioni corrette ecc.);
- k) mantenere il decoro e la pulizia delle strutture e dei pascoli provvedendo alla rimozione di materiali deturpanti per l'ambiente;
- l) all'inizio e alla fine della stagione di monticazione, a cura del personale dell'Ente proprietario, d'intesa con l'affittuario, potranno essere effettuati sopralluoghi per concordare prescrizioni particolari o per affrontare particolari problematiche gestionali.
- m) il conduttore ha l'obbligo del rispetto delle vigenti norme, anche in materia autorizzativa, e del rispetto delle specifiche misure sanitarie disposte eventualmente dal servizio veterinario della ASL competente;
- n) è vietata l'edificazione di qualsiasi costruzione sui terreni concessi in locazione, anche a carattere provvisorio, pena la risoluzione di diritto del contratto;
- o) le spese per le assicurazioni per il personale e i mezzi impiegati, fanno carico all'aggiudicatario così come le spese per concimazioni e irrigazioni.



Comune di – *Commune de*

La Salle

A seguito del comprovato verificarsi di fatti eccezionali, anche di natura sanitaria, l'Amministrazione concedente può concedere, previa motivata richiesta dell'affittuario, deroghe ai suddetti obblighi contrattuali.

16.2. L'inosservanza degli obblighi indicati nell'art. 16.1, è causa di risoluzione del contratto d'affitto ai sensi dell'art. 1456 c.c. e comporta l'incameramento del deposito cauzionale di cui alla sezione 6, fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore e la risoluzione previa diffida con preavviso di giorni trenta (30) dalla scadenza dell'anno solare in caso di mancato pagamento anticipato entro la data di cui all'art.7 (30 giugno 2023) e aggiudicazione dell'offerente che segue in graduatoria.

La parte proprietaria consegnerà alla parte affittuaria i fondi nello stato in cui attualmente si trovano, senza scorte e libero da persone e da impegni contrattuali con terzi e da qualsiasi altro onere che, a conoscenza dell'Amministrazione comunale, possa limitare la libera disponibilità.

17. Rinvio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si applicano le norme di cui al Regio Decreto n.827/1924 ed alla Legge 203/1982, in quanto compatibili.

18. Allegati.

1. Modello di domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione generale.
2. Modello di dichiarazione di offerta economica.

La Salle, li 23 febbraio 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. Alberto VAGLIO)

firmato digitalmente